



## SÍLABO DE LA UNIDAD DIDÁCTICA: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN

### I. INFORMACION GENERAL

1.1 Nombre de la institución	: IESTP "San Ignacio"
1.2 Programa de Estudio	: Enfermería Técnica
1.3 Modulo Profesional	: Comunicación
1.4 Tipo de Módulo	: Formación Transversal
1.5 Unidad Didáctica	: Técnicas de Comunicación
1.6 Docente Responsable	: Lic. Jesús Armandina Adrianzén Camacho
1.7 Periodo Académico	: Primero
1.8 N° de Horas de la Unidad Didáctica:	36 horas ( 18 semanas)
1.9 N° de Créditos	: 1.5
1.10 Periodo Lectivo	: I - 2025
1.11 Turno	: Tarde
1.12 Fecha de Inicio	: 7 de abril del 2025
1.13 Fecha de Término	: 4 de agosto del 2025

### II.- SUMILLA

El estudio de la Unidad Didáctica de Técnicas de Comunicación es de carácter teórica – práctico, que corresponde al Programa de Estudios de Enfermería Técnica, comprende los lineamientos generales de Comunicación – Lenguaje: Técnicas de expresión oral, Técnicas de participación activa y comunicación socializadora, tiene como propósito aprender e incorporar competencias y habilidades comunicacionales, para mejorar la expresión de sus mensajes, a fin de mantener las relaciones humanas y el clima institucional.

### III.- UNIDAD DE COMPETENCIA VINCULADA AL MÓDULO

Capacidades para leer, comprender, analizar y sintetizar la información científica y tecnológica aplicando técnicas y estrategias de comunicación oral, escrita y audiovisual; así mismo la literatura peruana y mundial contribuye a la formación de los estudiantes. Expresar en forma fluida y coherente la información científica, tecnológica y empresarial, utilizando con pertinencia el registro lingüístico, de acuerdo al contexto en que se realiza el acto comunicativo: y producir documentos y textos relacionados a su carrera, con propiedad, coherencia, claridad y concisión.

### IV.- CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA

Expresar con coherencia y claridad en situaciones relacionadas a su entorno, valorando la importancia del idioma; aplicar habilidades de expresión oral, que le permite desempeñarse con eficiencia en su campo laboral.

### V.- INDICADORES DE LOGRO

- 5.1 Utiliza los recursos lingüísticos y no lingüísticos al argumentar y persuadir al auditorio mediante la emisión de mensajes; para ser escuchado activamente.





INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO  
"SAN IGNACIO"

5.2 Selecciona y aplica las técnicas de participación y comunicación socializadora en las diferentes actividades académicas, y socio-laborales, manifestando desenvoltura, dominio y fluidez en su participación.

**VI.- SESIONES DE APRENDIZAJE**

Indicador de Logro	Sesiones de Aprendizaje	N° de Horas	Fecha	Fecha de culminación del IL
IL 1	<b>N°1</b> <b>Socialización del sílabo:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Lineamientos generales de la unidad didáctica</li></ul>	2	<b>SEMANA 1</b> 7 de abril	
	<b>N°2</b> <b>La comunicación y su proceso:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición, características, elementos, proceso, importancia. Funciones</li><li>Ejemplos de procesos comunicativos.</li></ul>	2	<b>SEMANA 2</b> 14 de abril	
	<b>N°3</b> <b>Barreras en la comunicación y estrategias para superarlas.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Tipos de barreras: físicas, semánticas, psicológicas y culturales.</li><li>Estrategias para mejorar la comunicación efectiva.</li></ul>	2	<b>SEMANA 3</b> 21 de abril	
	<b>N°4</b> <b>Comunicación No Verbal y Lenguaje Corporal:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Importancia de la comunicación no verbal</li><li>Expresión facial y gestual</li><li>Contacto visual y postura</li></ul>	2	<b>SEMANA 4</b> 28 de abril	
	<b>N°5</b> <b>La escucha activa:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición, conceptos, procesos y elementos.</li><li>Técnicas para escuchar atentamente, comprender y responder adecuadamente</li><li>Relevancia en conversaciones y presentaciones.</li></ul>	2	<b>SEMANA 5</b> 5 de mayo	





INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO  
"SAN IGNACIO"

	<b>Actividad Institucional</b>	2	<b>SEMANA 6</b> 12 de mayo	
	<b>N°6</b> <b>La argumentación y la persuasión</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• La argumentación: Definición, características, formas, procesos, técnicas.</li><li>• La persuasión: Definición, características, formas, procesos, técnicas.</li></ul>	2	<b>SEMANA 7</b> 19 de mayo	
	<b>N°7</b> <b>El liderazgo empresarial:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Definición, características, formas y procesos, funciones.</li><li>• El liderazgo y el trabajo en equipo.</li></ul>	2	<b>SEMANA 8</b> 26 de mayo	
	<b>EVALUACIÓN IL1</b>	2	<b>SEMANA 9</b> 2 de junio	<b>2 de junio</b>
<b>IL 2</b>	<b>N°8</b> <b>La expresión oral</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Definición, características, formas, procesos.</li></ul>	2	<b>SEMANA 10</b> 9 de junio	
	<b>N°9</b> <b>Técnicas para hablar en público: estructuración del discurso y control del miedo escénico.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Estructura de un discurso: introducción, desarrollo y conclusión.</li><li>• Métodos para el control del miedo escénico.</li><li>• Ejercicios de respiración y modulación de voz.</li></ul>		<b>SEMANA 11</b> 16 de junio	
	<b>N°10</b> <b>Técnicas participación oral y comunicación socializadora</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Definición, criterios para elegir una técnica, objetivos, tipos.</li></ul>	2	<b>SEMANA 12</b> 23 de junio	





INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO  
"SAN IGNACIO"

	<b>N°11</b> <b>La charla:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición, características, objetivos, organización.</li><li>Ejecución y evaluación.</li></ul>	2	<b>SEMANA 13</b> 30 de junio	
	<b>N°12</b> <b>El debate:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición, características, objetivos, organización.</li><li>Ejecución y evaluación.</li></ul>	2	<b>SEMANA 14</b> 7 de julio	
	<b>N°13</b> <b>El Panel:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición, características, objetivos, organización.</li><li>Ejecución y evaluación.</li></ul>	2	<b>SEMANA 15</b> 14 de julio	
	<b>N°14</b> <b>El Seminario</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Definición, características, objetivos, organización.</li><li>Ejecución y evaluación</li><li>Evaluación IL2</li></ul>	1	<b>SEMANA 16</b> 21 de julio	
	<b>FERIADO</b>	1		21 de julio
		2	<b>SEMANA 17</b> 28 de julio	
<b>Recuperación</b>	<b>Retroalimentación</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Aspectos fundamentales más importantes de la unidad didáctica.</li><li>Evaluación de recuperación</li></ul>	1	<b>SEMANA 18</b> 5 de agosto	<b>5 de agosto</b>
		1		

### VII.- RECURSOS DIDÁCTICOS:

- Fichas de Trabajo.
- Pizarra, Mota, Plumones.
- Guía de observación.
- Computadora: software y hardware
- Proyector Multimedia

### VIII.- METODOLOGÍA

Se empleará el método activo que promoverá el trabajo autónomo y cooperativo, de esta manera, se fomentará la participación activa de los estudiantes, haciendo uso de prácticas individuales, grupales, trabajos en equipo, juegos de roles, entre otras estrategias didácticas.

Evaluación teórico práctico permanente.

Práctica de las normas de convivencia





## IX.- EVALUACIÓN

- Se utilizará la escala vigesimal en todos los instrumentos de evaluación
- Al calcular cualquier promedio se tendrá en cuenta el redondeo hacia arriba.
- Los promedios serán calculados con un decimal, siendo la nota mínima aprobatoria **13**.
- Los estudiantes con promedio entre **10 y 12** tendrán derecho a recuperación.
- Los estudiantes con notas por debajo del **10** repetirán la unidad didáctica.
- La recuperación será programada en horario de clase.
- Los estudiantes que falten a un examen o sustentación de trabajo deben justificarse en la próxima clase, caso contrario se les asignara la nota mínima **CERO**.
- Los estudiantes que justifiquen debidamente su asistencia tendrán derecho a dar el examen o sustentar su trabajo según sea el caso.
- La asistencia a clase es obligatoria con el 30% de inasistencias se procede a retirarlo de la unidad didáctica, asignándole la nota mínima.
- El Promedio de la Unidad Didáctica estará dado por:

**El promedio de cada indicador de logro que se obtendrá de la siguiente manera:**

$$IL1 = PE (1) + PA \text{ y/o } IO (1) + TE (1) \text{ y/o } EXP (1) / 3$$

$$IL2 = PE (1) + PA \text{ y/o } IO (1) + TE (1) \text{ y/o } EXP (1) / 3$$

**El Promedio de la Unidad Didáctica estará dado por:**

$$PUD = (IL1 + IL2) / 2$$

## X.- FUENTES DE INFORMACIÓN


### FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

- Carnegie, D. (2021). Cómo hablar en público e influir en las personas en los negocios. Ediciones Deusto.
- Cabero Almenara, J. (2019). Estrategias de comunicación efectiva. Ediciones Pirámide.
- Fernández, M. & López, R. (2023). Habilidades comunicativas: Estrategias para la expresión oral y escrita. Editorial Alfa.
- Pérez, J. (2022). Comunicación efectiva en el siglo XXI. Ediciones Universitarias.
- Gómez, L. (2021). Lenguaje y comunicación: Fundamentos y aplicaciones. Editorial Beta.
- Ramírez, C. & Torres, D. (2020). Técnicas de comunicación y negociación. Editorial Delta.
- Martínez, P. (2019). Escritura académica y profesional: Estrategias y técnicas. Ediciones Gamma.



**JEFE DE LA UNIDAD ACADÉMICA**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
DRE CAJAMARCA  
I.E.S.T. PÚBLICO "SAN IGNACIO"  
Mg. Ana M. Parhuanan Velásquez  
JEFE DE UNIDAD ACADÉMICA



**COORDINADOR ACADÉMICO**

DRE CAJAMARCA  
I.E.S.T. PÚBLICO "SAN IGNACIO"  
L.C. María E. Echevarría  
COORDINADORA ACADÉMICA



**LIC. JESUS ARMANDINA ADRIANZEN CAMACHO**  
**DOCENTE**



San Ignacio, 2 abril del 2025

- <https://www.ted.com/talks> (Conferencias sobre comunicación efectiva y habilidades de oratoria).
- <https://www.coursera.org> (Cursos sobre comunicación oral y escrita).
- <https://owl.purdue.edu/> (Recursos para escritura y comunicación en inglés y español).
- <https://www.edx.org/> (Cursos de comunicación de diversas universidades).
- <https://www.redalyc.org/> (Biblioteca científica en línea con artículos sobre comunicación y lenguaje).

**FUENTES ELECTRÓNICAS**

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO  
"SAN IGNACIO"

