



## SÍLABO DE LA UNIDAD DIDÁCTICA DE INGLÉS COMERCIAL

### I. INFORMACION GENERAL

1.1 Nombre de la institución	: I.E.S.T.P "SAN IGNACIO"
1.2 Programa de Estudio	: Administración de empresas
1.3 Modulo Profesional	: Gestión de la Comercialización
1.4 Tipo de Módulo	: Técnico Profesional
1.5 Unidad Didáctica	: Inglés comercial
1.6 Docente Responsable	: Lic. Lety Adalmary Ocaña Suárez
1.7 Periodo Académico	: III Ciclo
1.8 N° de Horas de la Unidad Didáctica	: 72 horas (18 semanas)
1.9 Créditos	: 3
1.10 Periodo Lectivo	: 2025-I
1.11 Turno	: Nocturno
1.12 Fecha de Inicio	: 7 de abril de 2025
1.13 Fecha de Término	: 7 de agosto de 2025



### II. SUMILLA

La **unidad didáctica denominada Inglés Comercial, es un componente del Módulo Formativo Gestión de la Comercialización y corresponde a la especialidad, que se sostiene en la unidad de competencia: Administrar y gestionar la comercialización de productos o servicios, según evaluación del mercado al cual se orienta. Que comprende: Greetings and farewells, days of the week, personal pronouns, verb be, countries and nationalities, possessive adjectives, adjectives, articles, demonstratives, prepositions of place, there is / there are, jobs and occupations, present simple, frequency adverbs, numbers, math operations, present progressive, past simple, be going to, administration vocabulary, modal verbs, connectors, formal email, job interview; tiene como propósito, que el estudiante conozca y mejore paulatinamente los grados de complejidad del idioma inglés; desarrollando en los alumnos conocimientos fundamentales en sus diferentes habilidades como son: Writing, listening, speaking y reading. Además, acceder a fuentes de información de su interés y comunicarse en el idioma con la facilidad, conociendo y leyendo diálogos sencillos en la lengua inglesa. Finalmente contribuir a la formación integral de los futuros profesionales de la carrera técnica de Administración de empresas III del I.E.S.T.P "SAN IGNACIO".**

### III. UNIDAD DE COMPETENCIA VINCULADA AL MÓDULO

Administrar y gestionar la comercialización de productos o servicios, según evaluación del mercado al cual se orienta.

### IV. CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA

Expresar oralmente con un interlocutor interpretando y transmitiendo la información necesaria para establecer los términos que delimiten una relación personal y Profesional dentro del área laboral.



### V.- INDICADORES DE LOGRO

- 5.1 Proporciona información personal a través de diálogos.
- 5.2 Identifica y emplea el uso gramatical del verbo ser o estar, y aplica preguntas con Wh, en tiempo presente y pasado.
- 5.3 Identifica, comprende y registra palabras técnicas y terminologías aplicadas a su especialidad, mediante lectura de textos cortos.

### VI.- SESIONES DE APRENDIZAJE

Indicador de Logro	Sesiones de Aprendizaje	Nº de Horas	Fecha	Fecha de culminación del IL
IL 1	<b>Syllabus presentation</b> Nº 1: My previous knowledge Diagnostic test	2	<b>SEMANA 1</b> 07 ABRIL	
	Nº 2: Hello! <ul style="list-style-type: none"> <li>• Greetings and farewells</li> <li>• Introducing myself</li> </ul>	2	10 ABRIL	
	Nº 3: Days of the week/ WH-Questions <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior.</li> <li>• Days of the week</li> <li>• Wh-questions (why, when...)</li> </ul>	2	<b>SEMANA 2</b> 14 ABRIL	
	<b>FERIADO</b>	<b>2</b>	<b>17 ABRIL</b>	
	Nº 4: I am... <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>• Personal pronouns</li> <li>• Verb be</li> </ul>	2	<b>SEMANA 3</b> 21 ABRIL	
	Nº 5: Where are you from? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>• Verb be</li> <li>• Countries and nationalities</li> </ul>	2	24 ABRIL	
Nº 6: Open your books, please <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>• Classroom language</li> <li>• Possessive adjectives</li> </ul>	2	<b>SEMANA 4</b> 28 ABRIL		
	<b>FERIADO</b>	<b>2</b>	<b>01 MAYO</b>	





IL 2	<p><b>N° 7: Describing people</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Adjectives</li> <li>Describe your best friend</li> </ul>	2	SEMANA 5 5 MAYO	
	<p><b>N° 8: A writer's rooms</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Articles, singular and Plurals</li> <li>Things and Demonstratives</li> </ul>	2	8 MAYO	
	<p><b>ACTIVIDADES INSTITUCIONALES</b></p>	2	SEMANA 6 12 MAYO	15 MAYO
	<p><b>Check Review</b></p>	2	15 MAYO	
	<p><b>EVALUATION IL 1</b></p>			
	<p><b>N° 9: Where is the pen?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Prepositions of place</li> <li>There is / there are</li> </ul>	2	SEMANA 7 19 MAYO	
<p><b>N° 10: Jobs and occupations</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Vocabulary for an office.</li> </ul>	2	22 MAYO		
<p><b>N° 11: What a life!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Action verbs Present Simple</li> <li>Frequency adverbs vocabulary (always, usually...)</li> </ul>	2	SEMANA 8 26 MAYO		
<p><b>N° 12: Daily routine presentation (Project)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Writing and speaking with daily routines</li> </ul>	2	29 MAYO		
<p><b>N° 13: Let's count &amp; Math operations:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Numbers (1-100)</li> <li>Math operations (Addition, subtraction...)</li> </ul>	2	SEMANA 9 2 JUNIO		





	<b>ACTIVIDADES INSTITUCIONALES</b>	2	5 JUNIO	
	<p><b>Nº 14: Now we are learning English</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Present progressive (be+ ing)</li> <li>Time expressions for present progressive</li> </ul> <p><b>Nº 15: We read – We are reading In English</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Present simple vs present progressive.</li> </ul>	2	SEMANA 10 9 JUNIO	
	<p><b>Nº 16: I studied at the university /Institute</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Past simple (Regular and irregular verbs)</li> <li>Time expressions for the past tense.</li> </ul> <p><b>Check Review</b></p> <p><b>EVALUATION IL 2</b></p>	2	SEMANA 11 16 JUNIO	19 JUNIO
IL 3	<p><b>Nº 17: My plans and dreams</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Be going to (plans and predictions)</li> </ul> <p><b>Nº 18: I'm going to visit...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Be going to (Reading comprehension)</li> </ul>	2	SEMANA 12 23 JUNIO	
	<p><b>Nº 19: At the office</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Administration vocabulary</li> </ul> <p><b>Nº 20: At the office presentation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>At the office dialogues</li> </ul>	2	SEMANA 13 30 JUNIO	
			2	3 JULIO





	<p><b>N° 21: What can you do?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Modal verbs: Can, could, must/have to should (dialogues and conversations)</li> </ul>	2	<b>SEMANA 14</b> 7 JULIO	
	<p><b>N° 22: Connectors</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Common connector: and, because, so, although</li> </ul>	2	10 JULIO	
	<p><b>N° 23: Connector of cause and effects</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Connectors: Because, as, since, as a result, that's why</li> </ul>	2	<b>SEMANA 15</b> 14 JULIO	
	<p><b>N° 24: Writing a formal email</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Formal email using present, past, be going to</li> </ul>	2	17 JULIO	
	<p><b>N° 25: Practical English: Job interview</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Job interview vocabulary phrases</li> <li>Dialogues for a job interview</li> </ul>	2	<b>SEMANA 16</b> 21 JULIO	
	<p><b>N° 26: Dialogue presentation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza el proceso de retroalimentación de la clase anterior</li> <li>Presentación de un diálogo</li> </ul>	2	24 JULIO	
	<b>FERIADO</b>	<b>2</b>	<b>SEMANA 17</b> <b>28 JULIO</b>	31 JULIO
	<b>EVALUATION IL 3 (ACTIVIDADES INSTITUCIONALES)</b>	<b>2</b>	<b>31 JULIO</b>	
<b>RECUPERACIÓN</b>	RETROALIMENTACIÓN (IL1, IL2, IL3)		<b>SEMANA 18</b> 4 AGOSTO	
	EVALUACIÓN DE RECUPERACIÓN		7 AGOSTO	



## VII.- RECURSOS DIDÁCTICOS:

- Fichas de Trabajo.
- Pizarra, mota, plumones, diapositivas, videos.
- Guía de observación.
- Computadora: software y hardware
- Proyector Multimedia

## VIII.- METODOLOGÍA

Se empleará el método activo que promoverá el trabajo autónomo y cooperativo, de esta manera, se fomentará la participación activa de los estudiantes, haciendo uso de prácticas individuales, grupales, trabajos en equipo, juegos de roles, entre otras estrategias didácticas.

Evaluación teórico práctico permanente. Práctica de las normas de convivencia

## IX.- EVALUACIÓN

- Se utilizará la escala vigesimal en todos los instrumentos de evaluación
- Al calcular cualquier promedio se tendrá en cuenta el redondeo hacia arriba.
- Los promedios serán calculados con un decimal, siendo la nota mínima aprobatoria **13**.
- Los alumnos con promedio entre **10** y **12** tendrán derecho a recuperación.
- Los alumnos con notas por debajo del **10** repetirán la unidad didáctica.
- La recuperación será programada en horario de clase.
- Los alumnos que falten a un examen o sustentación de trabajo deben justificarse en la próxima clase, caso contrario se les asignara la nota mínima **CERO**.
- Los alumnos que justifiquen debidamente su asistencia tendrán derecho a dar el examen o sustentar su trabajo según sea el caso.
- La asistencia a clase es obligatoria con el 30% de inasistencias se procede a retirarlo de la unidad didáctica, asignándole la nota mínima.
- El Promedio del indicador de logro estará dada por:  
 $PIL = IO (30\%) + TE (30\%) + EV (40\%) / 3$
- El Promedio de la Unidad Didáctica estará dado por:

$$PUD = (IL1 + IL2 + IL3) / 3$$



## X.- FUENTES DE INFORMACIÓN

### FUENTES BIBLIOGRÁFICAS

Grammar in use, Cambridge University Press. Editorial Raymond Murphy.  
Grammar Delti, Cambridge University Press. Editorial Raymond Murphy.  
American Jetstream, Elementary A, Editorial Helbling Languages  
American English File, Second Edition Oxford University Press

### FUENTES ELECTRÓNICAS

<https://writeandimprove.com/>  
[www.islcollective.com/worksheets/](http://www.islcollective.com/worksheets/)



San Ignacio, 03 de abril de 2025

Lety Adalmary Ocaña Suárez  
Docente Responsable



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DRE CAJAMARCA  
LEST PÚBLICO "SAN IGNACIO"  
Lic. Emely G. Magariño Adrianzén  
Coordinadora Académica

Lic. Emely G. Magariño Adrianzén  
Coordinador Académico



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
DRE CAJAMARCA  
LEST PÚBLICO "SAN IGNACIO"  
Mg. Ana M. Parihuaman Velásquez  
Jefe de Unidad Académica

Mg. Ana María Parihuaman Velásquez  
Jefe de la Unidad Académica